

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II»  
(МГУПС (МИИТ))**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ  
КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА  
ТРАНСПОРТЕ»**

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА  
МАГИСТРАНТА**

*Методические указания*

Москва – 2016

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II»  
(МГУПС (МИИТ))

---

Институт экономики и финансов

Кафедра «Экономика и управление на транспорте»

Е.А.Иванова, Т.А. Флягина

## **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА МАГИСТРАНТА**

рекомендовано редакционно-издательским Советом университета в  
качестве методических указаний для магистрантов, обучающимся по  
направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (по кафедре «Экономика  
и управление на транспорте») очной и очно-заочной форм обучения

Москва – 2016

Иванова Е.А., Флягина Т.А. Преддипломная практика магистранта: методические указания для магистрантов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (по кафедре «Экономика и управление на транспорте») очной и очно-заочной форм обучения. – М.: МГУПС (МИИТ), 2016. -15 с.

Данное издание содержит методические рекомендации по подготовке, прохождению и оформлению отчёта по преддипломной практике, которые составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (по кафедре «Экономика и управление на транспорте») очной и очно-заочной форм обучения, в т.ч. с использованием дистанционных образовательных технологий и Положения о магистратуре МИИТа.

В методических указаниях освещены цели и задачи преддипломной практики, приведены формы проведения и требования к объёму, структуре, содержанию отчёта по практике и порядок его защиты.

Методические указания предназначены для магистрантов направления «Экономика» и их научных руководителей.

Данное издание может быть использовано магистрантами магистерских программ по другим направлениям, реализуемым в институте экономики и финансов МГУПС (МИИТ).

## Оглавление

1. Формы прохождения преддипломной практики.....	4
2. Организация и руководство преддипломной практикой .....	4
3. Содержание практики, структурированное по разделам (этапам) .....	7
4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ А. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ ...	11
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. ПРИМЕР КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА .....	12

## Введение

Целью преддипломной практики является изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы, сбор, систематизация и обобщение первичных материалов по вопросам, разрабатываемым студентом при выполнении диссертационной работы, а также проведение самостоятельных исследований технологических и управленческих процессов, расчетов и анализа необходимых показателей производственно-экономической деятельности.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- изучение объекта преддипломной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических и управленческих вопросов;
- подобрать теоретический и практический материал для написания магистерской диссертации, тематика которой должна отражать актуальные проблемы одного из основных видов профессиональной деятельности.

### 1. Формы прохождения преддипломной практики

Преддипломная практика обучающихся может проходить в следующих формах:

- сбор материалов для выполнения диссертационной работы;
- проведение обзора и анализа результатов других прикладных исследований в данной области;
- формулирование точной постановки задачи для диссертационной работы;
- выполнение необходимых предварительных расчётов;
- проведение предварительного анализа проблемы.

Преддипломная практика может проводиться на предприятиях, в учреждениях и организациях, обладающих необходимым производственно-технологическим и научно-техническим потенциалом или на кафедре «Экономика и управление на транспорте».

### 2. Организация и руководство преддипломной практикой

Перед началом преддипломной практики проводится ознакомительная лекция, на которой студентам магистратуры сообщается вся необходимая информация по прохождению преддипломной практики.

Руководство преддипломной практикой возлагается на научного руководителя магистранта.

В результате прохождения преддипломной практики студент магистратуры должен уметь:

- выявлять проблемы в производственной, экономической или технологической, а также в социальной сфере при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;

- использовать основные методы маркетингового и экономического анализа информации;

- использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения задач в сфере управления.

На ознакомительной лекции каждому студенту магистратуры выдается «Студенческая аттестационная книжка производственного обучения».

Выполнение обучающимся работ и заданий в соответствии с индивидуальным планом регулярно контролируются руководителем преддипломной практики.

Руководитель преддипломной практики проводит со студентами магистратуры консультации, контролирует соблюдение ими установленного порядка прохождения преддипломной практики, оказывает им помощь в выполнении индивидуальных заданий.

Контроль над выполнением программы преддипломной практики обеспечивается проверкой содержания собранных студентами магистратуры материалов не реже одного раза в неделю.

При прохождении преддипломной практики студент магистратуры обязан:

- выполнять график прохождения преддипломной практики и все задания, предусмотренные программой преддипломной практики;

- вести «Студенческую аттестационную книжку производственного обучения» и предъявлять его руководителю преддипломной практики для проверки по его требованию;

- строго выполнять действующие в организации или в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

Формой аттестации результатов прохождения преддипломной практики является зачет с оценкой.

По результатам преддипломной практики студент магистратуры составляет отчет о прохождении преддипломной практики объемом 15-20 страниц. Отчет должен содержать

конкретные сведения о работе, выполненной в период прохождения преддипломной практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой преддипломной практики. Отчёт должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Отчёт должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно Times New Roman. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Пример титульного листа отчета по преддипломной практике и календарного графика представлены в приложениях А и Б.

Разделы отчёта должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчёта и обозначаться арабскими цифрами с точкой на конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами сверху страницы справа. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчёта указывается дата составления отчёта по преддипломной практике и ставится подпись студента магистратуры.

По окончании преддипломной практики студент магистратуры должен защитить отчёт о преддипломной практике. Основанием для допуска студента магистратуры к защите отчёта по преддипломной практике является полностью оформленный отчёт. Вид контроля преддипломной практики – зачет с оценкой.

Защита отчёта о прохождении преддипломной практики проводится в установленный кафедрой «Экономика и управление на транспорте» день в соответствии с календарным графиком проведения учебного процесса.

### 3. Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		ЗЕТ	Часов			
			Всего	Практи- ческая работа	Самостоя- тельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Подготовительный этап	1	36			Задание
1.1.	Организация преддипломной практики		6			
1.2.	Подготовка к выполнению преддипломной практики		30			
2.	Основной этап. Прохождение преддипломной практики в соответствии с индивидуальным планом	4	144			Опрос
2.1	Знакомство с работой организации	1	72	72		
2.2	Выполнение индивидуального задания руководителя практики от института, в том числе осуществление исследовательской деятельности (сбор	3	108			

	необходимых данных и их анализ, изучение факторов, влияющих на успешное достижение результатов деятельности и т.п.)					
3.	Заключительный этап	4	144			Отчет
3.1	Обработка, систематизация и анализ полученной информации, собранных и разработанных материалов	2	72		72	
3.2	Формирование и подготовка отчета о преддипломной практике	1	36		36	
3.3	Защита отчета о преддипломной практике	1	36	36		
	Всего	9	324			
<b>Вид контроля</b>		<b>Зачёт с оценкой</b>				

#### 4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики

##### Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания.
			Место доступа
1	Управление инновациями на железнодорожном транспорте: монография	Терешина Н.П., Дедова И.Н., Соколов Ю.И., Подсорин В.А.	М.: МИИТ, 2014. – 304 с. Электронная версия на учебном портале ИЭФ
2	Стратегическое управление на железнодорожном	Л.П. Левицкой, под	Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут) • 2013 год • 344 с.

	транспорте: учебное пособие	ред. Г.В. Бубновой	Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <a href="http://www.knigafund.ru">www.knigafund.ru</a>
3	Построение транспортно-логистической системы предприятия	Герасимова Е. В.	Лаборатория книги • 2011 год • 138 с. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <a href="http://www.knigafund.ru">www.knigafund.ru</a>
4	Экономика железнодорожного транспорта: учебник	под ред. Н.П. Терешинной, Л.П. Левицкой, Л.В. Шкуриной	Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут) 2012 г. 535 с Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <a href="http://www.knigafund.ru">www.knigafund.ru</a>
5	Экономический анализ фирмы и рынка: учебник	Розанова Н.М., Зороастрова И.В.	Юнити-Дана • 2012 год • 279 с. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <a href="http://www.knigafund.ru">www.knigafund.ru</a>

#### Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания. Место доступа
1.	Основы маркетинга на транспорте	Галабурда В.Г., Иванова Е.А., Соколов Ю.И.	М.: МИИТ, 2011. НТБ МИИТ
2	Экономика железнодорожного транспорта: учебник	Н.П. Терешина, В.Г. Галабурда, В.А. Токарев и др.; Под ред. Н.П. Терешинной, Б.М. Лapidуса.	Москва, ФГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2011
3	Транспортный маркетинг: учебник.–	Под ред. В.Г. Галабурды.	М.: ФГОУ УМЦ ЖДТ, 2011. – 452 с. НТБ МИИТ

#### Ресурсы сети «Интернет»:

- [www.mintrans.ru](http://www.mintrans.ru) (официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации);

- [www.roszeldor.ru](http://www.roszeldor.ru) (официальный сайт Федерального агентства железнодорожного транспорта);
- [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru) (официальный сайт ОАО «Российские железные дороги»);
- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) (официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстата));

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО  
ТРАНСПОРТА**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА НИКОЛАЯ II»  
(МГУПС (МИИТ))**

**Кафедра «Экономика и управление на транспорте»**

Направление «\_\_\_\_\_»

магистерская программа «\_\_\_\_\_»

## **ОТЧЁТ**

**о преддипломной практике**

**на (в) \_\_\_\_\_**

(наименование организации)

Исполнитель магистрант (курс, группа)	подпись	(И.О. Фамилия)
Руководитель практики от организации	подпись	(И.О. Фамилия)
Руководитель практики от института	подпись	(И.О. Фамилия)

**Москва, год**

ПРИЛОЖЕНИЕ Б. ПРИМЕР КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ**

**производственной практики**

**(преддипломная практика)**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		1	2	3	4	
		На рабочем месте	Часы	Самостоятельная работа	Часы	
1	Подготовительный этап	Организация преддипломной практики Инструктаж руководителя	6	Подготовка к выполнению преддипломной практики	30	
2	Основной этап. Выполнение преддипломной практики в соответствии с индивидуальным планом	Знакомство с работой организации	72	Анализ целей и задач практики	10	опрос
		Изучение нормативной документации организации (указать наименование объекта практики)	20	Изучение объекта практики (указать конкретно, какой организации)	20	
		Выполнение индивидуального задания (указать, какого,	40	Анализ информации об объекте практики на сайте организации, в специализированной литературе	60	
		... разбить выполнение задания по этапам по этапам )		Анализ полученной теоретической информации и	70	

				практических данных		
		...	...	...	...	
		Защита отчета по практике	36	Подготовка отчета по практике	36	отчет
	Всего:		310		338	
	Итого:		648			Защита отчета

Учебно-методическое издание

Иванова Елена Алексеевна  
Флягина Татьяна Анатольевна

## **Преддипломная практика магистранта**

Методические указания

---

Подписано в печать

Формат 60x84/16

Усл. печ. л. –

Заказ

Изд. №

---

150048, г. Ярославль, Московский пр-т, д.151.

Типография Ярославского филиала МИИТ